全流程电子标评标异常情况办理指南

各招标人（代理机构）、评标专家：

“省电子招标投标公共服务平台”已实现全流程电子评标的项目，如出现评标异常需要技术支持时，请按以下流程办理。

一、由招标人（代理机构）提出“评标异常需技术支持申请表”（格式见附件），说明异常情况和技术支持申请，由招标人确认（盖章），如有现场监督单位，请监督单位确认（签字）。

二、评标异常情况由项目所在地政务服务监督管理局公共资源交易管理部门受理。采用远程异地评标方式的项目应申请提交至项目主场所在地政务服务监督管理局。招标人（代理机构）提交“评标异常需技术支持申请表”后，由项目所在地（主场）政务服务监督管理局核实相关情况。

三、根据造成评标异常的情况，分清责任主体。如责任方是评标专家，由招标人（代理机构）依据《青海省综合评标专家库和评标专家管理办法》相关条款，在业务系统对责任专家进行扣分完成“一标一评”并截图，做为“评标异常需技术支持申请表”的附件；如责任方是招标人（代理机构）时，依据《青海省公共资源交易代理机构场内信用评价考核暂行办法》相关条款由项目所在地政务服务监督管理局完成信誉评价后，根据实际情况予以解决。

四、远程评标异常情况处理时，由项目所在地（主场）政务服务监管局安排好机位后，及时与客场沟通安排机位。

附件：全流程电子标评标异常需技术支持申请表

2020年4月21日

 全流程电子标评标异常需技术支持申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 评标地点 | □非远程评标： 公共资源交易中心 评标室□远程评标：主场： 公共资源交易中心 、 机位；客场： 公共资源交易中心 、 机位。 |
| 招标人 |  |
| 现场监督部门 |  |
| 代理机构 | 名称：联系人： 电话： |
| 评标异常情况情况说明 |  |
| 申请事项 |  |
| 招标人（盖章）： | 现场监督单位：□有。 （签字） | 代理机构（盖章）： |
| 主场工作人员安排复评场地 | 复评时间： 年 月 日 时 |

注：1、上表根据实际自行扩展；

2、远程评标时，该申请由招标人（代理机构）提交客场场地安排部门一份复印件。